



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«АЭРОПОРТ СУРГУТ»

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

ПРИКАЗ

23 декабря 2022г.

Сургут

№ ПАС - 291/22

Об утверждении типовой формы договоров
об аэропортовом (наземном) обслуживании
воздушных судов в аэропорту г. Сургута

В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 22.07.2009 №599 «О порядке обеспечения доступа к услугам естественных монополий в аэропортах», с целью оптимизации договорной работы, на основании п. 5.3 Регламента организации договорной работы в АО «Аэропорт Сургут», утвержденного приказом от 08.04.2021 № ПАС-143/21,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания приказа:
 - 1.1. Типовые формы следующих договоров:
 - об аэропортовом (наземном) обслуживании воздушных судов в аэропорту г. Сургута (с перевозчиками) в соответствии с приложением №1.
 - об аэропортовом (наземном) обслуживании воздушных судов в аэропорту г. Сургута (с заказчиками рейсов) в соответствии с приложением №2.
 - 1.2. Перечень существенных условий договоров, указанных в п.1.1 приказа:
 - предмет договора;
 - права и обязанности сторон по договору;
 - стоимость (цена);
 - срок выполнения сторонами своих обязательств.
2. Ответственность за актуализацию типовой формы договоров возложить на начальника отдела договоров комплекса закупок и логистики Тимакову М.А., при заключении договоров руководствоваться типовой формой договора, утвержденной настоящим приказом.
3. Начальнику СИТ Горбунову М.В. разместить типовые формы договоров и перечень существенных условий договоров на официальном сайте общества www.airport-surgut.ru.
4. Начальнику отдела документационного обеспечения Видаевой Н.А.:
 - 4.1. Довести приказ до сведения лиц, указанных в рассылке.
 - 4.2. Копию приказа разместить на локальном диске «W» в формате PDF.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на директора по производству - первого заместителя генерального директора Прииму С.В.

Е.В. Дьячков

ДОГОВОРА № _____
ОБ АЭРОПОРТОВОМ (НАЗЕМНОМ) ОБСЛУЖИВАНИИ ВОЗДУШНЫХ СУДОВ
В АЭРОПОРТУ Г. СУРГУТА

г. Сургут

« _____ » _____ 20__ г.

Акционерное общество «Аэропорт Сургут», именуемое в дальнейшем «Аэропорт», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Аэропорт обязуется на основании имеющихся у него допусков к приему определенных типов воздушных судов (далее по тексту - ВС), записанных в Свидетельстве государственной регистрации аэродрома, выполнять работы и оказывать услуги по аэропортовому (наземному) обслуживанию ВС Перевозчика или судов, эксплуатируемых от его имени, выполняющих регулярные или нерегулярные рейсы (в том числе использующие аэропорт Сургут в качестве запасного), а также по обслуживанию пассажиров, грузов, багажа, почты, а Перевозчик обязуется принять результат работ (услуг) и оплатить выполненные работы и оказанные услуги по ставкам сборов, тарифам и ценам, действующим на момент оказания услуг (выполнения работ).

1.2. Основанием для заключения настоящего договора на аэропортовое (наземное) обслуживание ВС является письменная заявка Перевозчика, поданная Перевозчиком и согласованная Аэропортом с соблюдением «Правил обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 22.07.2009 №599.

Перевозчик обязуется выполнять полеты в/из аэропорт(а) Сургут(а) в строго согласованные Сторонами слоты, с учетом регламента работы аэропорта Сургут. При этом:

- выполнение Перевозчиком регулярных рейсов производится в соответствии с подписанным Сторонами Соглашением о выделении слотов (Приложение №6 к настоящему договору);

- выполнение Перевозчиком нерегулярного (разового, чартерного (заказного) рейса производится в соответствии с заявкой на выполнение рейса, поданной Аэропорту не менее чем за 2 (два) рабочих дня до планируемого вылета по каналам связи АФТН: УСРРАПЦС, УСРРАПДУ, УСРРАПБФ или по факсу (3462) 770-134, или по электронной почте координационно-диспетчерского центра Аэропорта (далее по тексту – КДЦА) kdcasgc@airsurgut.ru, и согласованной Аэропортом.

1.3. Аэропорт обязуется выполнять работы (услуги) по приемке, выпуску и наземному обслуживанию ВС согласно приложениям №1 и №2 к настоящему договору.

Виды работ, входящие в перечень регламентов технического обслуживания ВС, выполняются техническим персоналом Перевозчика самостоятельно, либо с привлечением Перевозчиком сертифицированного технического персонала третьих лиц. Персоналом Аэропорта может быть оказана помощь такому сертифицированному персоналу при выполнении данных видов работ с соблюдением п. 3.3.14 Договора.

1.4. Работы (услуги) по наземному обслуживанию ВС выполняются собственным специально обученным персоналом Аэропорта, допущенным к выполнению данного вида работ (услуг) и имеющим соответствующее документально оформленное разрешение на обслуживание данного типа ВС, с использованием спецтранспорта и материалов Аэропорта.

1.5. Подписанием настоящего договора Перевозчик подтверждает, что ознакомлен с Руководством пользователя аэропорта Сургут, размещенным в открытом доступе на официальном сайте Аэропорта www.airport-surgut.ru, и обязуется неукоснительно соблюдать и исполнять требования данного документа.

2. ОСНОВНЫЕ ДЕЙСТВИЯ СТОРОН ПРИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

2.1. Стороны настоящего договора обязуются в процессе выполнения своих обязательств исполнять все требования Воздушного кодекса и иного законодательства РФ, постановлений Правительства РФ, ведомственных руководящих и нормативных документов, касающихся деятельности воздушного транспорта.

2.2. Аэропорт в чрезвычайных обстоятельствах (инциденты с ВС, авиационные события, акты незаконного вмешательства и т.д.) безотлагательно, не ожидая инструкций Перевозчика, выполняет все возможные действия по спасанию ВС, пассажиров, экипажа; предотвращает возможное хищение багажа, почты, груза.

2.3. Аварийно-спасательные работы (работы, направленные на спасание пассажиров и экипажей воздушных судов терпящих или потерпевших бедствие) производится Аэропортом безвозмездно в районе ответственности аэродрома.

2.4. Эвакуация потерпевшего бедствие воздушного судна с места бедствия осуществляется Перевозчиком в соответствии с Воздушным кодексом РФ своими силами либо по согласованию Сторон – силами Аэропорта (или третьих лиц), за счет средств Перевозчика.

В случае выполнения Аэропортом работ по эвакуации потерпевшего бедствие воздушного судна с места бедствия, обеспечению сохранности груза, багажа, почты и др. работ, Перевозчик возмещает подтвержденные расходы Аэропорта.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Аэропорт обязан:

3.1.1. Иметь в наличии действующие лицензии, сертификаты на выполнение работ (услуг) по настоящему договору (если такие требования предъявляются действующим законодательством РФ).

3.1.2. Выполнять комплекс работ (услуг) по обслуживанию ВС Перевозчика в соответствии с настоящим договором, нормами, требованиями и правилами, принятыми в гражданской авиации. Перечень обязательных и дополнительных работ (услуг), выполняемых Аэропортом, приведен в Приложениях № 1 и № 2 соответственно.

3.1.3. Проводить согласование времени движения ВС через аэропорт Сургут для включения в расписание движения регулярных, а также разовых, чартерных (заказных) рейсов, с соблюдением требований п.1.2. договора.

Обеспечивать необходимые согласования с заинтересованными государственными органами в соответствии с «Технологической схемой пропуска через государственную границу РФ» графиков (слотов) движения ВС при планировании Перевозчиком международных рейсов.

3.1.4. Своевременно (до вылета ВС) информировать Перевозчика о причинах отказа в приеме ВС, а также о возможных задержках приема или выпуска ВС.

3.1.5. Передавать Перевозчику для учета и контроля выручки, ведения взаиморасчетов грузовые авианакладные, счета-фактуры, акты за наземное обслуживание ВС по предоставленным услугам (выполненным работам), карточки первичного учета (далее по тексту – КПУ), иную первичную учетную документацию.

3.1.6. В случае разлива ГСМ на аэродромное покрытие по вине Перевозчика, факт которого подтвержден «Актом обследования аэродромных покрытий при разливе ГСМ» в соответствии с п. 3.3.10 договора, направлять Перевозчику счет и требовать его оплаты.

3.1.7. Предоставить на борт ВС Перевозчика список фактически зарегистрированных и отправленных пассажиров. Аэропорт не отвечает за проверку состояния договора перевозки – статуса электронного полетного купона и за отражение изменения его состояния в базе данных Перевозчика.

3.1.8. В полном объеме, в соответствии с инструкциями Перевозчика, качественно и в сроки, исходя из суточного плана полетов и расписания движения воздушных судов в/из аэропорт(а) г. Сургут(а), выполнять работы (услуги) по приемке и выпуску, наземному обслуживанию ВС, предусмотренные настоящим договором. В случае отсутствия инструкций со стороны Перевозчика, Аэропорт при выполнении данных работ руководствуется собственными инструкциями, соответствующими требованиям действующих нормативных документов.

Решение на вылет ВС после наземного обслуживания принимает командир ВС.

3.1.9. Оформлять КПУ по форме, согласно Приложению №8 к настоящему договору, подтверждающую выполнение Аэропортом работ (услуг) по приемке-выпуску и наземному обслуживанию ВС Перевозчика.

Факт выполнения работ (услуг) по видам работ (услуг) в КПУ подтверждается подписями:

- от Аэропорта - подписью работника, имеющего допуск к обслуживанию данного типа ВС;

- от Перевозчика - подписью члена экипажа ВС, либо иного представителя Перевозчика.

КПУ оформляется в 2-х (двух) экземплярах, один из которых передается Перевозчику, второй – остается у Аэропорта.

Одновременно с КПУ Аэропорт оформляет «Карту ежедневной уборки ВС в аэропорту г. Сургута» по форме, согласно Приложению №10 к настоящему договору, подтверждающую качество оказанной услуги по внутренней уборке, и подписывает ее представителем Перевозчика (бортпроводником ВС).

3.1.10. Обеспечить выполнение работ, предусмотренных п.1.3. договора, персоналом, допущенным к выполнению данного вида работ (услуг) и имеющим соответствующее документально оформленное разрешение на обслуживание данного типа ВС.

3.1.11. Оформлять «Расходный ордер на обработку ВС противообледенительной жидкостью в международном аэропорту Сургута» по форме, согласно Приложению №11 к настоящему договору, подтверждающий количество израсходованной Аэропортом такой жидкости при проведении работ по противообледенительной защите ВС от наземного обледенения.

3.1.12. Выполнять комплекс работ (услуг) по обслуживанию маломобильных пассажиров с использованием спецтранспорта и спецоборудования, предназначенного для пассажиров данной категории.

3.1.13. При наличии возможности, дополнительно, по заявке члена экипажа ВС Перевозчика предоставлять экипировочное имущество, а Перевозчик производит оплату стоимости данного имущества в соответствии с п.п.4.1. и 4.2. договора.

3.1.14. При оказании услуг по проведению предполетного/послеполетного медицинского осмотра членов экипажей гражданских воздушных судов, направлять всю необходимую информацию Перевозчику по следующему адресу электронной почты:

Стороны подтверждают, что направление Аэропортом информации по указанному выше адресу электронной почты является надлежащим исполнением обязанности Аэропортом по информированию Перевозчика в соответствии с требованиями Приказа Минтранса России от 10.12.2021 №438 «Об утверждении Порядка проведения предполетного и послеполетного медицинских осмотров членов экипажей гражданского воздушного судна».

Ответственное лицо Перевозчика, имеющее полномочия принимать решения и давать указания, обязательные к исполнению работниками Перевозчика, с которым будут взаимодействовать медицинские работники здравпункта Аэропорта, назначается в соответствии с п. 3.3.18 настоящего договора.

Аэропорт имеет право:

3.2.1. Прекратить обслуживание ВС с даты, указанной в письменном уведомлении Перевозчика, в следующих случаях:

- при отсутствии предварительной оплаты и/или наличии задолженности;
- при нарушении Перевозчиком норм и правил по организации воздушных перевозок;
- при отсутствии согласованных Сторонами слотов (п.п. 1.2. договора).

Перевозчик принимает на себя всю ответственность, которая может возникнуть перед пассажирами, грузоотправителями и иными лицами вследствие прекращения обслуживания ВС.

3.2.2. Изменять (увеличивать, уменьшать, отменять, устанавливать новые) в одностороннем порядке (без заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору) ставки сборов, тарифы и цены за предоставляемое аэропортовое (наземное) обслуживание, указанные информационно в приложении № 4 к настоящему договору, в соответствии с установленными нормами, регистрировать и опубликовывать данные изменения в Центре расписания и тарифов (далее – ЦРТ) в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

Изменять (увеличивать, уменьшать, отменять, устанавливать новые) в одностороннем порядке (без заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору) цены на материально-технические ресурсы, тарифы и цены на работы (услуги), выполняемые Аэропортом и не подлежащие регистрации в ЦРТ, указанные информационно в приложении № 5 к настоящему договору, путем утверждения прейскуранта уполномоченными лицами АО «Аэропорт Сургут».

Информация об изменении ставок сборов, цен и тарифов на услуги (работы) и материально-технические ресурсы Аэропорта размещается Аэропортом на официальном сайте Аэропорта по адресу www.airport-surgut.ru в открытом доступе для неограниченного круга лиц (в т.ч. для Перевозчика).

3.2.3. Если ВС Перевозчика прибыло в аэропорт Сургут с отклонением от согласованного Аэропортом графика движения (слота), то Аэропорт имеет право производить аэропортовое (наземное) обслуживание ВС в любое время при наличии технической возможности, при этом, ответственность перед пассажирами и иными заинтересованными лицами за задержку вылета ВС несет Перевозчик.

3.3. Перевозчик обязан:

3.3.1. Иметь в наличии действующее Свидетельство (Сертификат) эксплуатанта, свидетельство о регистрации ВС, удостоверение о годности ВС к полету, и/или иные документы в соответствии с требованием действующего законодательства РФ, необходимые для выполнения полетов.

3.3.2. Предоставлять Аэропорту информацию о тактико-технических данных эксплуатируемых ВС (весовые, центровочные, компоновочные характеристики), максимальных взлетных массах ВС, а также все последующие изменения этих параметров.

Предоставить службе авиационной безопасности Аэропорта на каждый тип ВС, выполняющий полеты в аэропорт Сургут, утвержденные «Перечни мест досмотра ВС в целях обеспечения безопасности» и «Перечни мест пломбировки и опечатывания ВС» для передачи ВС под охрану службе авиационной безопасности Аэропорта. Обеспечить наличие перечисленных Перечней на каждом ВС в комплекте полетной бортовой документации, предназначенной для членов экипажа.

В соответствии с пунктами 15, 16 Федеральных авиационных правил «О воздушной перевозке оружия и патронов», утвержденных приказом Минтранса от 16.08.2021 № 275, в случаях, когда аэропорт города Сургута является аэропортом назначения, либо пунктом трансфера, должностное лицо, определенное Перевозчиком, обязано передавать в службу авиационной безопасности аэропорта города Сургута информацию о наличии оружия на борту воздушного судна и (или) пассажиров, имеющих при себе огнестрельное оружие на законных основаниях, по телефонам: 8 (3462) 77-01-22, 77-01-25, а также информационной базе регистрации пассажиров.

Предоставить службе противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полетов Аэропорта на каждый тип воздушного судна, выполняющего полеты в аэропорт Сургут, «Типовые схемы внутренней и внешней аварийно-спасательной маркировки ВС для аварийно-спасательных служб и формирований».

Предоставить Аэропорту по каждому типу ВС, выполняющему полеты в аэропорт Сургут, утвержденные «Руководства по наземному обслуживанию воздушного судна» (Ground Handling Manual) и иную документацию, необходимую для обеспечения высокого уровня обслуживания.

Направить в адрес Аэропорта актуальную версию "Руководства по противообледенительной защите ВС Авиакомпания", в случае отсутствия - Аэропорт вправе выполнять противообледенительную защиту ВС в соответствии со своим "Руководством ПОЗ".

Документы, указанные в настоящем пункте договора, предоставляются Перевозчиком Аэропорту до начала выполнения Перевозчиком полетов в/из аэропорт(а) Сургут(а), путем их направления с официальным сопроводительным письмом по адресу электронной почты Аэропорта office@airsurgut.ru, а в случае внесения в них изменений – актуальные версии документов (либо изменения и/или дополнения) Перевозчик также незамедлительно направляет в адрес Аэропорта по указанному адресу электронной почты. В случае непредоставления Перевозчиком в Аэропорт указанных выше нормативно-правовых документов Перевозчика, Аэропорт руководствуется собственными нормативно-правовыми документами.

3.3.3. Оперативно информировать Аэропорт о фактическом движении ВС и причинах задержки вылета. Не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до выполнения рейса, извещать Аэропорт об отмене рейса по расписанию.

3.3.4. После принятия экипажем решения на вылет, сообщать об этом в КДЦА по каналу коммерческой связи на частоте «Транзит» (131,7 МГц), либо по телефону 8 (3462) 770-186.

3.3.5. Не позднее, чем за 20 (двадцать) минут до посадки ВС, сообщать в КДЦА по каналу коммерческой связи на частоте «Транзит» (131,7 МГц) или по каналу АФТН на адрес УСРРАПБФ или по телефону 8 (3462) 770-414 о необходимых процедурах обслуживания ВС, расчетное время прибытия и фактическую коммерческую загрузку на рейсе.

3.3.6. Организовать отсылку стандартных сообщений формата PNL за 8 (восемь) часов, ADL за 2 (два) часа до вылета рейса по закрытым каналам связи с

гарантированной доставкой в адрес автоматизированной системы регистрации Аэропорта (sgckmxh@sgckupol.avinetmail.net).

3.3.7. Оплачивать выполненные Аэропортом работы (услуги) по обслуживанию ВС Перевозчика в порядке, предусмотренном настоящим договором.

3.3.8. При отсутствии официального представителя Перевозчика в аэропорту Сургут и в целях исполнения Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», утвержденных приказом Министерства транспорта РФ от 28.06.2007 № 82, при перерыве в перевозке по вине «Перевозчика», а также в случае задержки рейса, отмены рейса вследствие неблагоприятных метеорологических условий, по техническим и другим причинам, изменения маршрута перевозки, Перевозчик поручает Аэропорту от имени и за счет Перевозчика по его заявке в виде радиограммы АФТН, либо в виде официального письма, направленного в адрес КДЦА на электронную почту: kdcasgc@airsurgut.ru, выполнять следующие функции в аэропорту Сургут:

3.3.8.1. организация предоставления пассажирам двух телефонных звонков или двух сообщений по электронной почте при ожидании отправления рейса более двух часов;

3.3.8.2. организация обеспечения пассажиров прохладительными напитками при ожидании отправления рейса более двух часов;

3.3.8.3. организация обеспечения пассажиров горячим питанием в залах ожидания аэровокзала или при размещении пассажиров в гостинице при ожидании отправления рейса более четырех часов и далее каждые шесть часов в дневное время и каждые восемь – в ночное время;

3.3.8.4. организация размещения пассажиров в гостинице при ожидании вылета рейса более восьми часов – в дневное время и более шести часов в ночное время.

3.3.8.5. организация доставки пассажиров транспортом от аэропорта до гостиницы и обратно.

3.3.9. Заполнять, подписывать представителем Перевозчика и предоставлять Аэропорту заявку на оказание услуг по наземному обслуживанию ВС каждого рейса в аэропорту г. Сургут по форме, согласно приложению № 3 к настоящему договору.

3.3.10. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения «Акта обследования аэродромных покрытий при разливе ГСМ» согласно п. 3.1.6 договора, подписать и возвратить Аэропорту один экземпляр данного Акта, либо направить Аэропорту мотивированный отказ от его подписания. В случае невозврата Аэропорту подписанного Акта в данный срок, либо неполучения Аэропортом в указанный срок мотивированного отказа от подписания, Акт считается принятым Перевозчиком в редакции Аэропорта.

Оплатить работы по удалению разлива ГСМ с аэродромного покрытия по ценам, установленным Аэропортом (цены, действующие на момент подписания настоящего договора, указаны информационно в Приложении № 5).

3.3.11. Обеспечивать соответствие транзитной фактической коммерческой загрузки ВС загрузке, указанной в перевозочной документации, в том числе по массе, с предоставлением Аэропорту ведомости регистрации, списка транзитных пассажиров и багажа, а также обеспечить контроль за размещением транзитной коммерческой загрузки на борту ВС.

3.3.12. Информировать Аэропорт о применяемых на своих рейсах бланках строгой отчетности. В случае применения на своих рейсах электронных авиабилетов, «Перевозчик» обязан согласовать с Аэропортом технологию обслуживания пассажиров с электронными авиабилетами.

При применении собственной перевозочной документации, зарегистрированной в установленном порядке, предоставлять Аэропорту сведения о форме и виде данной документации, при необходимости предоставлять собственную документацию.

3.3.13. При осуществлении международных рейсов Перевозчик обязан:

- обеспечить пассажиров миграционными картами (при необходимости);
- обеспечить информирование пассажиров рейса о необходимости прибытия в аэропорт не позднее, чем за три часа до отправления ВС с оформленными надлежащим образом проездными документами;
- информировать пассажиров о требованиях Аэропорта по оформлению рейсов и регистрации;
- обеспечить прибытие членов экипажа на ВС не позднее, чем за 1 (один) час 10 (десять) минут до отправления рейса и за 1 (один) час 05 (пять) минут до отправления ВС предоставить в международный сектор аэропорта контролирующим органам необходимые документы на экипаж, в случае его оформления на борту ВС.

3.3.14. Для выполнения Аэропортом работ (услуг), предусмотренных п.1.3. настоящего договора, допустить персонал Аэропорта к обслуживанию ВС Перевозчика на основании подтвержденного Перевозчиком документально оформленного разрешения, выданного аккредитованным учебным центром, либо провести обучение персонала Аэропорта согласно утвержденной Перевозчиком программе и допустить его к обслуживанию ВС Перевозчика на основании утвержденных и выданных Перевозчиком Сертификатов (свидетельств) и листов стажировки и документально оформленного разрешения на обслуживание данного типа ВС.

3.3.15. При необходимости проведения технического обслуживания ВС в соответствии с действующими регламентами, обеспечить наличие на борту ВС (или в аэропорту г. Сургута) технического персонала.

3.3.16. Соблюдать требования «Положения (инструкции) о пропускном и внутриобъектовом режимах на объекте транспортной инфраструктуры «Аэропорт Сургут».

3.3.17. При выходе/выезде с контролируемой зоны через КПП предоставлять к осмотру, с использованием технических средств досмотра, находящиеся при себе вещи, сумки, коробки, пакеты и т.п., в целях исключения несанкционированного выноса материальных ценностей и имущества Аэропорта.

3.3.18. Выдать своим представителям (кроме лиц, являющихся членами экипажей ВС Перевозчика: данные лица уполномочены представлять интересы Перевозчика, в т.ч. подписывать документы, без доверенности) доверенности в установленном порядке на представление интересов и осуществление действий от имени Перевозчика в аэропорту г. Сургута и передать их заверенные копии Аэропорту в течение 5 (пяти) дней с момента выдачи. В случае окончания срока действия доверенностей, либо назначения других представителей – в указанный срок передавать Аэропорту заверенные копии выданных доверенностей.

Ответственное лицо Перевозчика, имеющее полномочия принимать решение и давать указания, обязательные к исполнению работниками Перевозчика, с которыми будут взаимодействовать медицинские работники здравпункта Аэропорта:

(ФИО, должность, контактный телефон).

3.4. Перевозчик имеет право:

3.4.1. Контролировать процесс наземного обслуживания своих ВС не нарушая, не ухудшая технологических процедур обслуживания.

4. ПОРЯДОК ПЛАТЕЖЕЙ И РАСЧЕТОВ

4.1. При выполнении Перевозчиком регулярных рейсов:

4.1.1. Расчеты Сторон по операциям, осуществляемым Сторонами, производятся в рублях РФ.

4.1.2. Расчеты по настоящему договору за услуги (работы, материально-технические ресурсы) производятся Перевозчиком по ставкам сборов, тарифам и ценам,

действующим в Аэропорту на момент оказания услуг (выполнения работ) и предоставления материально-технических ресурсов соответственно.

4.1.3. Перевозчик производит предоплату Аэропорту за 3 (три) суток до начала выполнения рейсов в размере 100% (сто процентов) от стоимости услуг (работ, материально-технических ресурсов) Аэропорта по обслуживанию рейсов Перевозчика в каждой предстоящей декаде (под которой принимаются периоды с 01-10 число, 11-20 число, 21-30(31) число). Датой фактической оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Аэропорта.

4.1.4. Из суммы внесенного аванса с Перевозчика Аэропортом удерживается оплата тех услуг (работ и материально-технических ресурсов Аэропорта, иных фактических затрат, понесенных Аэропортом при оказании услуг Перевозчику в соответствии с настоящим договором), факт выполнения которых подтвержден первичными (подтверждающими) документами.

4.1.5. Аэропорт выставляет Перевозчику накопительные счета-фактуры по результатам работы за каждую декаду (периоды с 01-10 число, 11-20 число, 21-30(31) число) вместе с Актом выполненных работ один экземпляр которого Перевозчик обязан подписать и вернуть Аэропорту в течение 10 (десяти) дней с момента получения, либо направить Аэропорту мотивированный отказ от его подписания (акт разногласий). В случае невозврата Перевозчиком Аэропорту подписанного Перевозчиком Акта выполненных работ в данный срок, либо неполучения Аэропортом в указанный срок мотивированного отказа от подписания (акта разногласий), работы (услуги) считаются выполненными Аэропортом надлежащим образом и в полном объеме, принятыми и подлежащими оплате Перевозчиком, Акт выполненных работ считается принятым Перевозчиком в редакции Аэропорта.

4.1.6. При выполнении Перевозчиком рейсов вне согласованного Аэропортом расписания, обслуживание ВС производится Аэропортом только при наличии предоплаты: стоимость обслуживания указанных рейсов включается в счет-фактуру за период, в котором выполнялись эти работы и услуги (предоставлялись материально-технические ресурсы).

4.1.7. Аэропорт ежемесячно, до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Перевозчику акт сверки расчетов. Данный акт Перевозчик обязан подписать и вернуть Аэропорту в течение 5 (пяти) дней с момента получения. В случае несогласия с актом сверки расчетов, Перевозчик составляет свой акт сверки или направляет Аэропорту письменную претензию (акт разногласий) в течение 5 (пяти) дней с момента получения для урегулирования разногласий. При достижении Сторонами согласия по спорным суммам, они подлежат удовлетворению в следующем отчетном периоде.

В случае невозврата Перевозчиком Аэропорту подписанного Перевозчиком акта сверки расчетов в указанный срок, либо неполучения от Перевозчика акта сверки расчетов в редакции Перевозчика/письменной претензии/акта разногласий, акт сверки расчетов считается принятым Перевозчиком в редакции Аэропорта.

4.1.8. В случае, если на момент подписания акта сверки расчетов по окончании отчетного месяца выявится задолженность Аэропорта перед Перевозчиком, то сумму задолженности Аэропорт засчитывает в счет предоплаты за предоставление услуг по наземному обслуживанию следующего периода.

4.1.9. В случае организации Аэропортом услуг, предусмотренных п.3.3.8. настоящего договора в отношении регулярных рейсов, Перевозчик в порядке, предусмотренном п. 4.1.4 договора, обязан:

4.1.9.1. Оплатить стоимость услуг Аэропорта по прейскуранту Аэропорта, действующему на день оказания услуг (на момент подписания настоящего договора стоимость услуг Аэропорта указана информационно в Приложении № 5).

4.1.9.2. Возместить Аэропорту фактические расходы, связанные с исполнением п. 3.3.8. настоящего договора (т.е. стоимость питания (прохладительных напитков).

транспортные расходы, услуги гостиницы и др.), с предоставлением Перевозчику подтверждающих документов. Данные фактические расходы не входят в стоимость услуг Аэропорта, указанную в п. 4.1.9.1 договора.

4.2. При выполнении Перевозчиком нерегулярных (разовых, чартерных (заказных) рейсов:

4.2.1. Расчеты Сторон по операциям, осуществляемым Сторонами, производятся в рублях РФ, а для иностранных авиакомпаний расчеты производятся в рублях по курсу ЦБ РФ на день оказания услуг (выполнения работ).

4.2.2 Расчеты за услуги (работы, материально-технические ресурсы) по настоящему договору, производятся Перевозчиком по ставкам сборов, тарифам и ценам, действующим в Аэропорту на момент оказания услуг (выполнения работ) и предоставления материально-технических ресурсов соответственно.

4.2.3. Услуги (работы, материально-технические ресурсы), предусмотренные настоящим договором, предоставляются Аэропортом только при наличии 100% (сто процентной) предоплаты в размере расчетной стоимости наземного и аэропортового обслуживания одного рейса.

Аванс должен быть перечислен на расчетный счет Аэропорта не позднее 2-х (двух) дней до начала выполнения рейса(ов). В том случае, если Перевозчик планирует выполнить несколько рейсов, то авансовая сумма по мере использования должна постоянно Перевозчиком пополняться до расчетной стоимости наземного и аэропортового обслуживания одного рейса с таким расчетом, чтобы накануне дня прилета воздушного судна на расчетном счете Аэропорта была предварительная оплата в сумме, составляющей не менее расчетной стоимости обслуживания одного рейса. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Аэропорта.

Допускается оказание Аэропортом услуг по обслуживанию разового рейса без предоплаты в размере 100% только в случаях посадки ВС в аэропорту Сургут в связи со сбойной ситуацией (на запасной аэродром, вследствие неблагоприятных метеорологических условий, по техническим и иным причинам), при этом, оплата за оказанные услуги производится Перевозчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты выставления Аэропортом счета-фактуры.

4.2.4. В тех случаях, когда стоимость предоставленных Аэропортом услуг (работ и материально-технических ресурсов Аэропорта, иных фактических затрат, понесенных Аэропортом при оказании услуг Перевозчику в соответствии с настоящим договором) превышает размер внесенной Перевозчиком предварительной оплаты, Перевозчик обязан перечислить Аэропорту недостающую сумму не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты выставления Аэропортом счета-фактуры.

4.2.5. Счет-фактура и Акт выполненных работ направляется Аэропортом Перевозчику не позднее 3(трех) рабочих дней с момента выполнения рейса Перевозчиком.

В течение 5 (пяти) дней с момента получения Перевозчик обязан вернуть Аэропорту подписанный Акт выполненных работ. В случае несогласия с актом, Перевозчик не позднее 5 (пяти) дней со дня получения акта направляет Аэропорту мотивированный отказ от его подписания (акт разногласий). В случае невозврата Перевозчиком Аэропорту подписанного Перевозчиком Акта выполненных работ в данный срок, либо неполучения Аэропортом в указанный срок мотивированного отказа от подписания (акта разногласий), работы (услуги) считаются выполненными Аэропортом надлежащим образом и в полном объеме, принятыми и подлежащими оплате Перевозчиком, Акт выполненных работ считается принятым Перевозчиком в редакции Аэропорта.

При достижении Сторонами согласия по спорным суммам, они подлежат удовлетворению.

4.2.6. Аэропорт ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Перевозчику акт сверки расчетов. С момента получения акта Перевозчик в течение 5 (пяти) дней обязан рассмотреть и подписать его, скрепить печатью и подписанный экземпляр акта вернуть Аэропорту. В случае несогласия с актом сверки расчетов, Перевозчик в течение 5 (пяти) дней с момента его получения составляет свой акт сверки или направляет письменную претензию (акт разногласий) в адрес для урегулирования разногласий.

В случае невозврата Перевозчиком Аэропорту подписанного Перевозчиком акта сверки расчетов в указанный срок, либо неполучения от Перевозчика акта сверки в редакции Перевозчика/письменной претензии/акта разногласий, акт сверки расчетов считается принятым Перевозчиком в редакции Аэропорта.

4.2.7. В случае расторжения договора, остаток денежных средств перечисляется Аэропортом по письменному распоряжению Перевозчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Аэропортом данного письменного распоряжения.

4.2.8. В случае организации Аэропортом услуг, предусмотренных п.3.3.8. настоящего договора в отношении нерегулярных (разовых, чартерных, заказных рейсов), Перевозчик в порядке, предусмотренном п. 4.2.4 договора, обязан:

4.2.8.1. Оплатить стоимость услуг Аэропорта по прейскуранту Аэропорта, действующему на день оказания услуг (на момент подписания настоящего договора стоимость услуг Аэропорта указана информационно в Приложении № 5).

4.2.8.2. Возместить Аэропорту фактические расходы, связанные в связи с исполнением п. 3.3.8. настоящего договора (т.е. стоимость питания (прохладительных напитков), транспортные расходы, услуги гостиницы и др.), с предоставлением Перевозчику подтверждающих документов. Данные фактические расходы не входят в стоимость услуг Аэропорта, указанную в п. 4.2.8.1 договора.

4.3. Тарифы, ставки сборов и цены, действующие на момент подписания настоящего договора, приведены в приложениях №4 и №5 к настоящему договору (информационно).

Уточнение действующих на момент обслуживания воздушного судна тарифов, сборов и цен, с учетом всех изменений на отчетную дату, производится Перевозчиком по телефонам Аэропорта: (3462) 770-212 (круглосуточно), (3462) 770-413 (телефон/факс группы сборов), либо посредством АФТН, либо на официальном сайте Аэропорта www.airport-surgut.ru.

4.4. Перечисление платежей, предусмотренных настоящим договором, производится Перевозчиком в безналичном порядке путем перечисления Перевозчиком денежных средств на расчетный счет Аэропорта со своего расчетного счета с указанием номера и даты настоящего договора, периода, за который производится оплата, реквизитов оплачиваемого счета и других необходимых сведений.

4.5. При наличии у Перевозчика дебиторской задолженности, независимо от оснований ее возникновения, Аэропорт имеет право зачесть поступившие денежные средства Перевозчика в первую очередь в счет погашения имеющегося долга. При этом, назначение платежа, указанное в платежном поручении, во внимание не принимается. Аэропорт письменно уведомляет Перевозчика о зачислении его денежных средств в счет погашения имеющейся задолженности с указанием договора, в счет которого засчитывается оплата, и суммы зачисления. Письмо направляется Перевозчику на адрес электронной почты Перевозчика, указанный в разделе 12 настоящего договора.

4.6. Документы, необходимые для выполнения взаиморасчетов между Сторонами (счета, акты и пр.), направляются Сторонам по адресу электронной почты, указанному в разделе 12 договора.

При наличии технической возможности Стороны допускают обмен документами по взаиморасчетам через электронный документооборот (далее по тексту – ЭДО) с использованием электронной цифровой подписи. Все документы, переданные через ЭДО, имеют юридическую силу и не требуют дублирования оригиналов бухгалтерских документов на бумажных носителях. Порядок направления документов, подписанных в

электронном виде, регулируется дополнительным соглашением, подписанным Сторонами.

За исключением случаев, когда Сторонами используется ЭДО, предоставление Сторонам оригиналов бухгалтерских документов, предусмотренных настоящим Разделом 4 договора (счета, акты и пр.) с приложением к ним копий первичных документов, является для Сторон обязательным, данные документы направляются по почтовым адресам Сторон, указанным в Разделе 12 настоящего договора, либо вручаются представителю Стороны.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны по настоящему договору несут ответственность за соответствие выполняемых работ и оказываемых услуг сертификационным требованиям (при наличии таких требований), строгое соблюдение нормативно-распорядительных документов, регулирующих деятельность Перевозчика и Аэропорта, а также несоблюдение требований нормативных документов, предусмотренных настоящим договором, в т.ч. Руководства пользователя аэропорта Сургут. В случае выявления расхождений между условиями настоящего Договора и положениями Руководства пользователя аэропорта Сургут, Стороны руководствуются настоящим Договором.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора виновная Сторона возмещает другой Стороне причиненные убытки.

5.3. При задержке вылета ВС по вине любой из Сторон, Сторона, допустившая данное нарушение, компенсирует другой Стороне документально подтвержденные убытки, вызванные этой задержкой. Факт задержки вылета ВС подтверждается актом, подписанным представителями Сторон.

5.4. За нарушение сроков платежей, предусмотренных п.4.1., п. 4.2, настоящего договора, Перевозчик уплачивает Аэропорту проценты за пользование чужими денежными средствами согласно ст. 395 ГК РФ за каждый день просрочки.

5.5. Уплата процентов и возмещение убытков не освобождают Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.6. Аэропорт несет ответственность за сохранность, утрату, недостачу или повреждение багажа и груза с момента получения от отправителя до сдачи Перевозчику и с момента получения от Перевозчика до выдачи получателю.

5.7. Стороны гарантируют возмещение убытков, связанных с доначислением налоговыми органами налогов, взысканием пеней и штрафов по причинам:

- выявления признаков неблагонадежности в деятельности Сторон или их контрагентов, указанных в решении налогового органа о доначислении налогов, взыскании пеней и штрафов (далее – Контрагенты);

- искажение Сторонами или их Контрагентами сведений о фактах хозяйственной жизни, об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности;

- заключение Сторонами или их Контрагентом договоров с основной целью неуплаты (неполной уплаты) налога;

- подписания первичных учетных документов неустановленным или неуполномоченным лицом сторон или их Контрагентов;

- иного нарушения Сторонами или их Контрагентами законодательства о налогах и сборах.

Возмещение убытков (потерь) производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счета и расчета убытков (потерь), к которому прикладывается выписка из решения налогового органа о доначислении налогов, взыскания соответствующих пеней и штрафов.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность, если не докажет, что ненадлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (ст. 401 ГК РФ).

6.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны незамедлительно ставят друг друга об этом в известность и вступают в переговоры по определению условий и возможностей дальнейшего исполнения условий договора.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего договора, подлежат передаче для их разрешения в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством РФ по месту исполнения договора (местом исполнения настоящего договора является г. Сургут Ханты-Мансийского автономного округа-Югры), с соблюдением срока досудебного (претензионного) урегулирования.

Стороны принимают меры к досудебному урегулированию спора в претензионном порядке. Претензии направляются Стороне на адрес электронной почты по реквизитам, указанным в разделе 12 Договора. Дата отправки претензии Стороне, указанная в отчете об отправке, является датой получения претензии. Возражения Стороны по неполучению претензии не принимаются в случае, если Отправитель докажет, что отправка претензии осуществлялась на реквизиты (адреса электронной почты) Стороны, указанные в разделе 12 Договора. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения Стороной.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор считается заключенным с _____, и действует по _____ включительно, а в части исполнения обязательств по расчетам – до полного их исполнения.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо по предложению одной из Сторон, которая направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении за 30 (тридцать) календарных дней до предлагаемой даты расторжения договора (п.3 ст. 450 ГК РФ). Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. Все расчеты по договору должны быть произведены Сторонами до указанной даты, включая уплату процентов в соответствии с п.5.4. договора.

8.3. Договор подлежит досрочному расторжению в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Аэропорта при неоднократном (более 2 (двух) раз независимо от периодичности) возникновении случаев, указанных в п.3.2.1. договора, когда такие нарушения повлекли прекращение обслуживания ВС. Уведомление о досрочном расторжении договора направляется Аэропортом Перевозчику с указанием в нем даты расторжения договора и срока для окончательного расчета, в том числе уплаты процентов за нарушение обязательств. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в данном уведомлении.

Досрочное расторжение договора не препятствует повторному обращению «Перевозчика» о намерении заключить договор об аэропортовом (наземном) обслуживании ВС, при условии соблюдения требований п.1.2. настоящего договора и устранения причин, послуживших основанием к досрочному расторжению настоящего договора.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники:

9.1.1. не извлекают, не предлагают и не разрешают извлекать материальные и нематериальные выгоды, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия/бездействие или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели для себя или для третьих лиц;

9.1.2. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для настоящего договора законодательством как дача, обещание или получение взятки, злоупотребление служебным положением либо полномочиями, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

9.1.3. подтверждают, что при отпусках и платежах не используют разные юрисдикции;

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, или посредники (за исключением физических лиц):

9.2.1. подтверждают, что созданы в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеют только законные источники финансирования; не являются организациями-однодневками; уплачивают законно установленные налоги и сборы в размере, порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

9.2.2. подтверждают, что не зарегистрированы в оффшорной зоне;

9.2.3. подтверждают, что не находятся под санкциями либо ведут экономическую или иную предпринимательскую деятельность в странах, находящихся под санкциями;

9.2.4. подтверждают отсутствие вступивших в законную силу решений суда о дисквалификации руководителей организации, а также привлечении их к ответственности за преступления, связанные с мошенничеством или коррупцией.

9.3. В случае возникновения у Стороны настоящего договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.9.1., п.9.2. настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение п.9.1., п.9.2. антикоррупционной оговорки контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, описанных в п. 9.1., 9.2. настоящей оговорки.

9.4. В случае нарушения одной Стороной положений п.9.1., п.9.2. антикоррупционной оговорки и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящей оговорки, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9.5. В случае нарушения требований, предусмотренных настоящей антикоррупционной оговоркой, виновная Сторона уплачивает штраф в размере 10% (десять процентов) от стоимости настоящего договора.

10. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

10.1. Сторона, которая при заключении настоящего договора либо до или после его заключения дала другой Стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения настоящего договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету настоящего договора, полномочиям на его заключение, соответствию настоящего договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить штраф в размере 10% от суммы настоящего договора. Ответственность наступает, если Сторона, предоставившая недостоверные заверения, исходила из того, что другая Сторона будет полагаться на них, или имела разумные основания исходить из такого предположения.

10.2. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения контрагента, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора либо требовать признания настоящего договора недействительным. Признание настоящего договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению последствий, предусмотренных п.10.1. настоящих заверений.

10.3. Последствия, предусмотренные пунктами 10.1 и 10.2 настоящих заверений об обстоятельствах, применяются к Стороне, давшей недостоверные заверения при осуществлении предпринимательской деятельности. При этом, предполагается, что Сторона, предоставившая недостоверные заверения, знала, что другая Сторона будет полагаться на такие заверения.

11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. В случае изменения организационно-правовой формы договаривающихся Сторон, они в течение 5 (пяти) рабочих дней извещают друг друга о правопреемнике настоящего договора с указанием его наименования, местонахождения и банковских реквизитов.

11.2. Передача всех или части обязательств по настоящему договору другому юридическому или физическому лицу возможна только при наличии письменного согласия второй договаривающейся Стороны.

11.3. Изменения или дополнения к настоящему договору допускаются по письменному соглашению Сторон путем подписания уполномоченными представителями Сторон дополнительного соглашения к договору, если иное не предусмотрено настоящим договором.

11.4. Все изменения и дополнения по настоящему договору Стороны обязуются рассматривать в разумные согласованные сроки, но не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения.

11.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.6. Допускается обмен документами по настоящему договору посредством электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по договору, с последующим обязательным направлением оригиналов документов в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней (за исключением случаев использования Сторонами ЭДО согласно п. 4.6 договора).

11.7. Стороны допускают факсимильное воспроизведение подписи на договоре, при этом скрепление договора печатью является обязательным.

Стороны позволяют использовать факсимиле на иных необходимых документах, являющихся обязательными и необходимыми при проведении сделок (приложениях, дополнительных соглашениях к настоящему договору). При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.

11.8. Вопросы по обеспечению Перевозчика авиаГСМ, аэронавигационной и метеоинформацией, технического обслуживания ВС в аэропорту г.Сургута в полном объеме регулируются двухсторонними договорами между Перевозчиком и третьими лицами, осуществляющими соответствующую деятельность в аэропорту г. Сургута. Аэропорт не несет ответственность за качество авиаГСМ, иных товаров, работ и услуг, приобретенных Перевозчиком у третьих лиц.

11.9. Настоящий договор имеет Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Обязательный комплекс обслуживания;

Приложение № 2 – Дополнительные работы (услуги);

Приложение № 3 – Форма заявки на выполнение услуг по наземному обслуживанию ВС в аэропорту г.Сургута;

Приложение № 4 – Ставки сборов, тарифы и цены за наземное обслуживание ВС в аэропорту города Сургута АО «Аэропорт Сургут», утвержденные и зарегистрированные в ЦРТ ГС ГА Министерства Транспорта РФ;

Приложение № 5 – Тарифы и цены за дополнительный комплекс услуг, виды работ в аэропорту города Сургута АО «Аэропорт Сургут»;

Приложение № 6 – Соглашение о выделении слотов на выполнение регулярных рейсов;

Приложение №7 – Форма Акта за наземное обслуживание;

Приложение №8 – Форма Карты первичного учета выполнения работ (услуг) по наземному обслуживанию ВС (КПУ);

Приложение №9 – Форма Акта выполненных работ и оказанных услуг по наземному обслуживанию ВС;

Приложение №10 – Форма Карты ежедневной уборки ВС в аэропорту г. Сургута;

Приложение №11 – Форма Расходного ордера на обработку ВС противообледенительной жидкостью в международном аэропорту Сургута.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АЭРОПОРТ:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____/КПП _____

р/с _____

БИК _____

к/с _____

Тел. _____

e-mail: _____

Для направления документов в целях
взаиморасчетов между сторонами в
соответствии с разделом 4 договора:

e-mail: _____

ПЕРЕВОЗЧИК:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____/КПП _____

р/с _____

БИК _____

к/с _____

Тел. _____

e-mail: _____

Для направления документов в целях
взаиморасчетов между сторонами в
соответствии с разделом 4 договора:

e-mail: _____

ПОДПИСИ СТОРОН

От АЭРОПОРТА:

М.п.

От ПЕРЕВОЗЧИКА:

М.п.

1. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ОБСЛУЖИВАНИЯ

1.1. Обеспечение посадки и вылета ВС Перевозчика в объеме, предусмотренном нормам действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

- предоставление ВПП, рулежных дорожек, перронов;
- организация предоставления экипажам воздушных судов аэронавигационной информации при подготовке к полету (брифинг);
- наземное аварийно-спасательное обеспечение в районе аэропорта;
- светотехническое обеспечение аэродрома;
- орнитологическое обеспечение безопасности полетов в районе аэродрома;
- организация движения воздушных судов на перроне

1.2. Обеспечение транспортной и авиационной безопасности деятельности Перевозчика в зоне аэропорта в объеме, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а именно:

- осуществление пропускного и внутриобъектового режима в аэропорту;
- охрана контролируемой территории аэропорта, включая охрану ВС на стоянках и объектов жизнеобеспечения аэропорта;
- досмотр пассажиров, ручной клади и багажа;
- досмотр грузов и почты;
- досмотр бортовых запасов (бортпитания);
- досмотр членов экипажей ВС;
- досмотр (предполетный досмотр) воздушного судна эксплуатанта ВС (Перевозчика);
- координация деятельности служб авиационной безопасности эксплуатантов в зоне аэропорта;
- оформление, доставка оружия, боеприпасов и патронов к нему, специальных средств на/с воздушного судна.

1.3. Предоставление аэровокзального комплекса, а именно:

- обслуживание прибывающих, убывающих и транзитных пассажиров ВС Перевозчика в зоне ожидания аэровокзала в соответствии с установленной технологией и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Обслуживание пассажиров и обработка багажа пассажиров ВС Перевозчика в объеме, предусмотренном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Обслуживание пассажиров бизнес класса и владельцев бонусных программ (карт лояльности) авиакомпаний производится в бизнес зале аэропорта с пребыванием не более 4-х часов.

1.5. Обеспечение техническими средствами доставки пассажиров к ВС Перевозчика и обратно в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

1.6. Обработка прибывающих и убывающих грузов и почты ВС Перевозчика в объеме, предусмотренном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.7. Обеспечение техническими средствами посадки и высадки пассажиров в/из ВС Перевозчика в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.8. Обеспечение приема и выпуска ВС Перевозчика, а именно:

- осмотр места стоянки и приемка ВС на место стоянки;
- установка стояночных колодок под колеса шасси;
- уборка стояночных колодок;
- подключение/уборка заземления ВС;

- установление связи с экипажем по СПУ или радиосвязи между перроном и кабиной экипажа;

- контроль за запуском двигателей;

- контроль за выруливанием ВС с места стоянки.

1.9. Оказание технической помощи при приеме и выпуске ВС «Перевозчика», а именно:

- осмотр места стоянки и приемка ВС на место стоянки;

- установка стояночных колодок под колеса шасси;

- уборка стояночных колодок;

- установление связи с экипажем по СПУ или радиосвязи между перроном и кабиной экипажа;

- контроль за запуском двигателей;

- контроль за выруливанием ВС с места стоянки.

1.10. Предоставление мест стоянки.

ПОДПИСИ СТОРОН

От АЭРОПОРТА:

От ПЕРЕВОЗЧИКА:

_____/_____

_____/_____

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ (УСЛУГИ)

- 2.1. Предоставление навигационных расчетов;
- 2.2. Составление плана полетов;
- 2.3. Расчет потребного количества АвиаГСМ с учетом прогнозируемого ветра;
- 2.4. Предоставление в аренду сборников аэронавигационной информации (в т.ч. аэронавигационных карт);
- 2.5. Персональная охрана ВС;
- 2.6. Предоставление автотранспорта для экипажа ВС;
- 2.7. Предоставление воды питьевой;
- 2.8. Предоставление горячей воды для ВС;
- 2.9. Предоставление противообледенительной жидкости;
- 2.10. Предоставление азота, кислорода, сжатого воздуха;
- 2.11. Погрузо-разгрузочные работы, связанные со снятием коммерческого груза, багажа с борта ВС на период вынужденной стоянки для кратковременного хранения с целью сохранения потребительских свойств (метеоусловия а/п назначения, отдых экипажа, замена воздушного судна и т.п.);
- 2.12. Гостиничные услуги;
- 2.13. Услуги здравпункта;
- 2.14. Подача электроэнергии ВС стационарным преобразователем АХА 2200;
- 2.15. Контрольное взвешивание багажа прибывшего рейса;
- 2.16. Повторное обслуживание пассажиров рейса;
- 2.17. Услуги специального обслуживания убывающих пассажиров (бизнес-класс);
- 2.18. Услуги специального обслуживания прибывающих пассажиров (бизнес-класс);
- 2.19. Услуги специального обслуживания транзитных пассажиров (бизнес-класс);
- 2.20. Термическое обезвреживание ТБО (по прибытию международных рейсов);
- 2.21. Предоставление пожарной машины при наземном обслуживании ВС;
- 2.22. Обслуживание трансферного пассажира ВЗР, в рамках тарифов за обслуживание пассажиров, без взимания дополнительной платы;
- 2.23. Обслуживание трансферного пассажира РБ (от 2х до 12 лет), в рамках тарифов за обслуживание пассажиров, без взимания дополнительной платы;
- 2.24. Предоставление спецтранспорта и материалов при осуществлении Перевозчиком технического обслуживания ВС;
- 2.25. Доставка метеоинформации и/или аэронавигационной информации на борт ВС (по предварительному запросу авиакомпании);
- 2.26. Буксировка ВС;
- 2.27. Подключение/отключение наземного источника электропитания;
- 2.28. Установка/снятие заглушек ПВД и авиадвигателей;
- 2.29. Открытие/закрытие багажных отделений;
- 2.30. Помощь при заправке/сливе топлива;
- 2.31. Управление и контроль заправки ВС авиатопливом;
- 2.32. Заправка/слив питьевой воды;
- 2.33. Обслуживание санузлов;
- 2.34. Удаление наземного обледенения ВС механическим способом;
- 2.35. Противообледенительная обработка ВС ПОЖ;
- 2.36. Удаление обледенения горячей водой;
- 2.37. Удаление обледенения сжатым воздухом;
- 2.38. Подогрев/кондиционирование ВС;

- 2.39. Подогрев авиадвигателей;
- 2.40. Помощь при досмотре ВС, выполняющего международный рейс, открытие/закрытие люков отсеков снаружи ВС;
- 2.41. Установка/снятие блокирующих устройств на/с шасси ВС;
- 2.42. Руководство подъездом/отъездом спецтранспорта;
- 2.43. Запуск двигателей ВС от УВЗ;
- 2.44. Установка/снятие ВС под охрану;
- 2.45. Помощь при заправке азотом, воздухом, кислородом;
- 2.46. Внутренняя уборка;
- 2.47. Сервисное обеспечение ВС «Перевозчика», а именно:
- полная внутренняя уборка;
 - наружная мойка ВС;
 - вывоз мусора со стоянки ВС, удаление мусора из бортовой тележки;
 - складывание пледов, экипировка ВС пледами (сбор, укладка и размещение пледов на каждом кресле);
 - экипировка инвентарем (комплектование сумок, раскладка инвентаря, материалы, доставка и пр.), экипировка периодической печатью (раскладка по кармашкам и т.д.);
 - замена наволочек;
 - хранение имущества;
 - стирка, утюжка льняных салфеток, полотенец, стирка сумки, стирка наволочек, х/б подголовников;
 - санитарная обработка телеги мусорной, полутелеги;
 - подъезд к ВС
- 2.48. Установка/уборка конусов безопасности;
- 2.49. Иные дополнительные работы (услуги).

Все виды дополнительных работ (услуг) выполняются по требованию представителя Перевозчика (члена экипажа ВС) через КДЦА, а факт их выполнения Стороны фиксируют в первичных документах, установленных Аэропортом, подтверждают подписями уполномоченных лиц от каждой Стороны: подписью представителя Перевозчика (члена экипажа ВС) и подписью представителя Аэропорта.

Допускается информирование диспетчера КДЦА по каналам связи УКВ о необходимых видах работ по обслуживанию пассажиров, ВС во время сеанса радиосвязи «Борт ВС» - «Аэропорт».

Все виды дополнительных работ (услуг) выполняются Аэропортом при наличии возможности.

ПОДПИСИ СТОРОН
От АЭРОПОРТА:

От ПЕРЕВОЗЧИКА:

Приложение № 3
к Договору № _____
от _____

З А Я В К А
на выполнение услуг по наземному обслуживанию ВС
в аэропорту г. Сургута

1. Эксплуатант ВС _____ код _____ наименование _____
2. № рейса прилет / вылет _____
3. Маршрут следования _____
4. Дата и время посадки _____
5. Дата и время вылета _____
6. Цель посадки _____
7. Тип ВС _____ Бортовой № _____ Мах взлетная масса _____
8. Командир ВС _____
9. Полетное задание № _____ от _____
10. Заказчик рейса _____

Перечень услуг по НО ВС

№ п/п	Наименование услуг	Цена услуги	Первичная заявка		Вторичная заявка		Примечание
			Кол-во	Подпись члена экипажа*	Кол-во	Подпись члена экипажа*	
1.	Посадка-высадка пассажиров (трап)*(мин)						
2.	Индивидуальная охрана ВС						
3.	Индивидуальная охрана ВС с машиной						
4.	Междугородний телефон						
5.	Предполетный медосмотр экипажа						
6.	Автотранспорт для экипажа						
7.	Электрообеспечение (наземный источник питания - АПА)						
№ п/п	Наименование услуг	Цена услуги	Первичная заявка		Вторичная заявка		Примечание
			Кол-во	Подпись*	Кол-во	Подпись*	
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							

*

(Фамилия, имя, отчество и должность лица, заполнившего заявку)

ПОДПИСИ СТОРОН

От АЭРОПОРТА:

От ПЕРЕВОЗЧИКА:

_____ / _____

_____ / _____

СОГЛАШЕНИЕ О ВЫДЕЛЕНИИ СЛОТОВ*

г. Сургут

«__»__20__

Акционерное «Аэропорт Сургут», именуемое в дальнейшем «Аэропорт», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с Заявкой на оказание услуг субъектов естественных монополий в аэропортах от _____ исх.№ _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны согласовали выделение следующих слотов на период с _____ по _____:

№п/п	№ рейса прибытия/отправления	Период выполнения				Частота полетов (дни выполнения)	Тип ВС	Взлетная масса	Маршрут	Время (местное) прибытия в а/п Сургут/отправления
		с/на одну дату		по						
		день	месяц	день	месяц					
						1234567				
1.										
...										

- Аэропорт обязуется выполнять работы (услуги) по аэропортовому (наземному) обслуживанию ВС в соответствии с заключенным Сторонами договором № _____ от _____.
- Настоящее Соглашение действует на период с _____ по _____ включительно.
- Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью договора № _____ от _____.

От АЭРОПОРТА:

От ПЕРЕВОЗЧИКА:

_____/

_____/

*Примечание: приложение заполняется на основании заявки на оказание услуг субъектов естественных монополий в аэропортах, поданной Перевозчиком с соблюдением «Правил обеспечения доступа субъектов естественных монополий в аэропортах», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 22.07.2009 №599, и согласованной Аэропортом.

Реквизиты: р/с
к/с

ИИИ

KDH

БИК

Предмет акта:

Авиатранспортчик:

Рейс прилетает:

Вид рейса:

Рейс вылета:

Вид рейса:

Tun BC:

 $N_2 BC_2$ $MBM(m)$:

Посадка:

Вылет: в

Заказчик рейса:

Форма расчета:

Примечание:

BCEFO:

K o n n a m e:

(сумма прописью)

Акт сформировал(а) :

мед.

(подпись)

 (Φ, H, O)

Факт оказания услуг подтверждаю, представитель а/к(член экипажа):

(подпись)

 (Φ, H, O)

data

ФОРМА АКТА УТВЕРЖДЕНА СТОРОНАМИ, ПОДПИСИ СТОРОН:

От Аэропорта :

От Перевозчика :

ФОРМА

Приложение № 8 к договору № _____ от _____

КАРТОЧКА ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА

выполнения работ (услуг) по наземному обслуживанию ВС

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.



Код и № рейса по прилету/по вылету _____

Тип ВС _____ Бортовой номер _____ принадлежность _____

Дата и время начала работ _____ Дата и время окончания работ _____

Обязательный вид выполненных работ	Отметка о выполнении	
	Кол.	Ед. измерения
Прием ВС		Обсл.
Выпуск ВС		Обсл.
Оказание технической помощи при приеме-выпуске ВС		Обсл.

Дополнительный вид выполненных работ

Наименование работ, услуг	Кол.	Ед. измер.	Наименование работ, услуг	Кол.	Ед. измер.
Заправка питьевой водой		Обсл.	Установка заглушек, чехлов на ВС		Обсл.
Слив воды из систем водоснабжения		Обсл.	Снятие заглушек, чехлов с ВС		Обсл.
Обслуживание санузлов		Обсл.	Открытие люков багажных отсеков ВС		Обсл.
Подача электроэнергии		Обсл.	Закрытие люков багажных отсеков ВС		Обсл.
Кондиционирование (подогрев) ВС		Обсл.	Установка блокирующих устройств на шасси ВС		Обсл.
Удаление обледенения с использованием ПОЖ и (или) сжатого воздуха		Обсл.	Снятие блокирующих устройств с шасси ВС		Обсл.
Удаление обледенения механическое		Обсл.	Подогрев авиадвигателей (ВСУ)		Обсл.
Удаление обледенения горячей водой		Обсл.	Воздушный запуск		Обсл.
Буксировка ВС		Обсл.	Помощь по досмотру международного рейса		Обсл.
Буксировка ВС (МСК, СПб)		Обсл.	Установка/уборка конусов безопасности		Обсл.
Помощь при заправке ВС топливом		Обсл.	Руководство работой спецтранспорта		Обсл.
Управление и контроль заправки ВС авиатопливом		Обсл.	Сдача / приемка ВС под охрану		Обсл.

Использование технических средств:

Вид используемых технических средств	Дата	Время начала использов.	Время окончания использов.	ФИО	Вид используемых технических средств	Кол.	Ед. измер.	ФИО
Подача электроэнергии АХА: АХА28 ПВР СК комби (нужное подчеркнуть)					Буксировочный трос		Обсл.	
					Буксировочное воило		Обсл.	
					АС-2000, АС-161 (санузлы)		Обсл.	
					SPW-500 (заправка водой)		Обсл.	
Подача электроэнергии АПА (Анет ЗП)					SPW-500 (слив воды)		Обсл.	
					Tempest (удаление обледенения)		Обсл.	
					УВЗ		Обсл.	
					Стремinka		Обсл.	
Подогрев прицепной подогреватель Polar / Delta / Hybrid (нужное подчеркнуть)					СПО, ВС-22 (установка/снятие заглушек)		Обсл.	
					СПО, ВС-22 (удаление обледенения и др.)		Мин.	
Электрический подогреватель АН42					ОТА-5.0 (тех. вода)		Обсл.	
УМЦ								

Дополнительные работы по заявке

Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед. изм.	Подпись

Сервисные услуги	дата	Фамилия, подпись
Внутренняя уборка		
Дополнительные сервисные услуги по заявке экипажа:		

Выполнение работ, использования технических средств подтверждаем

От аэропорта АО «Аэропорт Сургут» начальник смены СПО ВС _____

фамилия, подпись

От эксплуатанта ВС _____

Представитель авиакомпании (член экипажа) фамилия, подпись

ФОРМА КПУ УТВЕРЖДЕНА СТОРОНАМИ, ПОДПИСИ СТОРОН:

От Аэропорта _____

От Перевозчика _____

ФОРМА

Приложение № 9

к договору

от _____

№ _____

Акт № _____

Счет-фактура: _____

Исполнитель:

Адрес: _____

Заказчик:

Адрес: _____

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена, руб. коп.
1				

Итого:

Сумма НДС

Всего (с учетом НДС):

Всего оказано услуг , на сумму

Российский рубль

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок.

Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Документ составил: Мельникова Тамила Джалаловна начальник отдела
телефон: (3462) 770-016

ФОРМА АКТА УТВЕРЖДЕНА СТОРОНАМИ, ПОДПИСИ СТОРОН:

От АЭРОПОРТА:

От ПЕРЕВОЗЧИКА:

_____/_____/_____

_____/_____/_____

ФОРМА**Карта ежедневной уборки ВС в аэропорту г. Сургута**

Дата выдачи карты	Тип ВС	Бортовой №	№ рейса	Кол-во мойщиков	Начальник смены, выдавший карту		Мойщик ВС, отвечающий за качество уборки	
					Фамилия полностью	Подпись	Фамилия полностью	Подпись
Начало работы (дата, время):					Окончание работы (дата, время):			
Уборка пассажирского салона					Уборка кухни, вестибюля			
удалить мусор из карманов спинок кресел и с верхних багажных полок					очистить и протереть внутренние и внешние поверхности в бортовых буфетах, печках и кухнях (в том числе раковины и рабочие поверхности)			
заменить одноразовые подголовники пассажирских кресел					протереть выдвижные столы, кипятильники кофеварки			
очистить от мусора и привести в порядок пассажирские кресла, сложить ремни безопасности на пассажирских креслах					выгрузить мусор из мусорных баков			
очистить пепельницы					очистить и обработать емкости для мусора			
протереть все поверхности стационарных, съёмных и находящихся в подлокотниках кресел столиков					протереть полости под мусорный бак и мусорной двери			
обработать пылесосом покрытие пола					заправить мешками мусоросборники			
удалить любые загрязнения вызванные воздушной болезнью					промыть полы			
Уборка кабины экипажа					Уборка туалетных комнат			
очистить пепельницы					протереть поверхности в туалетах (стеновых и потолочных панелей, зеркал, плафонов освещения, сиденья, умывальники, зеркала, ручки дверей и прилегающие места)			
очистить от мусора и привести в порядок кресла					влажная уборка унитазов, обработка унитаза и пространства вокруг него дезинфицирующим средством			
удалить мусор					удалить мусор, очистить и обработать емкости для мусора, протереть полости под мусорный бак и мусорной двери			
протереть кресла и подлокотники					промыть пол			
обработать пылесосом покрытие пола					Подготовка и вывоз мусора			
					выгрузить емкости с мусором с ВС и вывезти с МС			
Дополнительные услуги								

Заполняет начальник смены ОСО	Дата	Подпись
Описание выполненных работ		
Бортпроводники прибыли на воздушное судно согласно технологическому графику вылета (своевременно осуществили уборку ВС)		
Деловая этика соблюдена при взаимодействии бортпроводников с работниками ОСО		

Замечания, отзывы при взаимодействии с бортпроводниками

Работы выполнены полностью и приняты без претензий: хорошо ☐ плохо ☐

Бортпроводник/представитель « ____ » _____ 20 _____ г. _____ дата _____ подпись _____ фамилия _____

ФОРМА ДОКУМЕНТА УТВЕРЖДЕНА СТОРОНАМИ, ПОДПИСИ СТОРОН:
ОТ АЭРОПОРТА: _____ **ОТ ПЕРЕВОЗЧИКА:** _____

_____ / _____

_____ / _____

ФОРМА

Приложение №11
к договору № _____ от _____

**Расходный ордер на обработку ВС
противообледенительной жидкостью в международном аэропорту Сургута**



Joint-Stock Company «Airport Surgut»
(J-SC «Airport Surgut»)
Акционерное Общество
«Аэропорт Сургут»
(АО «Аэропорт Сургут»)

**AVIATION DELIVERY RECEIPT
РАСХОДНЫЙ ОРДЕР
№ АС -**

for processing aircraft de-icing/anti-icing fluid
at the International airport of Surgut \
на обработку ВС противообледенительной жидкостью
в международном аэропорту Сургута

Date \ число

Time \ время

De-icing fluid owner Владелец ПОЖ		J-SC «Airport Surgut» АО «Аэропорт Сургут»
Payment Вид платежа		Non-cash Безналич.
De-icer No № спецмашины (деайсера)		
Flight No № рейса		
Type of Aircraft Тип самолета		
Registration No № самолета		
Customer name Предприятие-получатель		

Product Продукт	Volume \ Количество Ltr \ литр Kg \ кг		Specific weight \ удельный вес Kg/Ltr	Test No № анализа

Получил _____
Customer's signature (подпись и разборчиво фамилия)

Выдал _____
De-icing Supervisor's signature (подпись и разборчиво фамилия)

Экземпляры 1, 2, 3 настоящего расходного ордера являются оригиналами и имеют одинаковую силу

ФОРМА ДОКУМЕНТА УТВЕРЖДЕНА СТОРОНАМИ, ПОДПИСИ СТОРОН:

От Аэропорта

От Перевозчика

_____ / _____

_____ / _____